

V skladu z Zakonom o gospodarskih zbornicah (Ur.l. RS, 60/2006), na osnovi programskih nalog GZS pri pospeševanju inovacijske dejavnosti (10. člen Statuta GZS z dne 22.11.2006 in 14.03.2007) in skladno s programom spodbujanja inovativnosti »Inovativna Slovenija« je Upravni odbor Gospodarske zbornice Slovenije, dne 13. aprila 2017 sprejel

## **PRAVILNIK O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS ZA INOVACIJE**

### **1. člen**

S tem pravilnikom se določijo merila, način in postopek zbiranja, ocenjevanja ter podeljevanja »Priznanj GZS za inovacije« za vsakoletne inovativne dosežke v Sloveniji (v nadaljevanju: priznanja).

### **2. člen**

Priznanja po tem pravilniku se podeljujejo za najboljše inovacije, ki so bile prijavljene na razpise območnih in regionalnih zbornic GZS (v nadaljevanju OZ in RZ).

### **3. člen**

Inovacije po tem pravilniku so definirane v skladu s pravili OECD kot sledi:

- inovacija pomeni proces spreminjanja zamisli v izdelek, postopek ali storitev oziroma proces preoblikovanja ustvarjalnosti v dobiček;
- inovacije zajemajo nove izdelke, postopke in storitve ter bistveno izboljšane izdelke, postopke in storitve. Inovacija je uvedena, ko se pojavi na trgu (inovacija izdelka, storitve) ali uporabi v okviru postopka (inovacija postopka). Izdelek, storitev ali postopek morajo biti novi ali bistveno izboljšani za podjetje, ni pa nujno, da so novi na trgu;
- inovacije vključujejo vrsto znanstvenih, tehnoloških, organizacijskih, finančnih in gospodarskih aktivnosti;
- inovacija temelji na rezultatih novega tehnološkega razvoja, novih kombinacij že obstoječih tehnologij ali uporabi drugega znanja, ki ga je pridobilo podjetje.

Inovacija je tehnološka in netehnološka koristna novost, ki jo za tako opredelijo odjemalci.

Koristnost novosti v praksi se dokazuje z uspešno prodajo na domačem ali mednarodnem trgu, v primeru koristne uporabe v organizaciji, kjer je nastala, pa s podatki uporabnikov.

### **4. člen**

Območne in regionalne gospodarske zbornice (OZ oz. RZ) do 30. maja tekočega leta organizacijski enoti GZS, odgovorni za področje inovativnosti, sporočijo podatke o treh najbolj ocenjenih zlatih inovacijah, ki se potegujejo za priznanje na nacionalni ravni.

V kolikor na posamezno OZ oz. RZ prispe 20 inovacij ali več, lahko OZ oz. RZ organizacijski enoti GZS, odgovorni za področje inovativnosti predložijo en dodaten zlati inovacijski predlog (skupaj 4 zlate inovacijske predloge) ter za vsakih nadaljnjih 10 še po en dodaten zlat inovacijski predlog.

OZ oz. RZ lahko za nacionalni nivo predlaga dodatni inovacijski predlog tudi v primeru, če skupno število inovacij ne dosega 20, vendar pod naslednjimi pogoji:

- Inovacijski predlog mora biti ocenjen z zlatim priznanjem in s končno oceno ne sme zaostajati za zlatimi priznanji, ki na nacionalni nivo napredujejo znotraj redne kvote
- Dodatno imenovanje mora biti obrazloženo (zakaj dodaten projekt, kakšna je kvaliteta dodatnega inovacijskega predloga, kakšna je vpliv inovacijskega predloga na širše okolje) s strani Komisije.

Po prejemu obrazložitve in popolne prijavnne dokumentacije za dodatni inovacijski predlog se sestane 3-članska komisija GZS, ki določa člane nacionalne komisije za inovacije ter sprejema odločitev o sprejetju ali zavrnitvi dodatnega inovacijskega predloga. 3-članska komisija GZS pri odločevanju o sprejetju dodatnega inovacijskega predloga daje prednost podjetjem, ki niso kandidati za priznanja v okviru redne kvote. Slednji kriterij je vpeljan z namenom spodbujanja inovativnosti med najširšo gospodarsko javnostjo.

OZ oz. RZ glede na odločitev 3-članske komisije posredujejo končen seznam kandidatov za nacionalno priznanja in njihovo popolno dokumentacijo organizacijski enoti GZS, odgovorni za področje inovativnosti v roku, opredeljenem v 1. odstavku tega člena.

Vse prispele vloge se v celoti obravnavajo kot poslovna skrivnost.

## **5. člen**

### **Priznanja**

O vrsti priznanja odloča končna ocena skladno z navodili za ocenjevanje, ki so določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

Priznanje GZS za inovacijo je lahko:

- zlato,
- srebrno ali
- bronasto.

Na njem so naslednji zapisani podatki:

- stopnja priznanja GZS,
- ime in priimek avtorja / avtorjev inovacije,
- gospodarska družba ali organizacija,
- naziv inovacije,
- kraj in mesec podelitve ter
- dva podpisa (podpis generalnega direktorja GZS in podpis predsednika GZS).

Podjetje prejme uokvirjeno priznanje, vsak od avtorjev pa svoje priznanje v ustrezni mapi. Podjetje prejme tudi »elektronsko plaketo« z videzom ustrezne kovine in z napisom »GZS INOVACIJE« ter z navedbo letnice.

Inovacije, ki ne prejmejo zlatega, srebrnega ali bronastega priznanja, prejmejo zahvalo za sodelovanje v ustrezni mapi. Listina zahvale vsebuje iste podatke kot listina priznanja, le da ima namesto stopnje priznanja napis Zahvala. K njej ne sodi e-plaketa.

## 6. člen (Izbor komisije za ocenjevanje ter ocenjevanje)

Organizacijska enota GZS, odgovorna za področje inovativnost, v sodelovanju z OZ oz. RZ ter sektorskimi združenji in zbornicami pripravi seznam kandidatov za ocenjevalno komisijo za inovacije - listo ekspertov vezanih na posamezna inovacijska področja. Listo potrdi UO GZS.

Organizacijska enota GZS, odgovorni za področje inovativnost, vsako leto ob prejemu inovacijskih predlogov izdela predlog ocenjevalne komisije z izborom ekspertov s te liste. V komisiji lahko sodelujeta tudi predstavnik MGRT in predstavnik SPIRIT, javne agencije. Po potrebi lahko v Komisiji sodelujejo tudi strokovnjake zunanjih institucij, ki so pomembni za objektivno ocenjevanje prejetih inovacijskih predlogov. Ocenjevalno komisijo potrdi Generalni direktor GZS. Ocenjevalna komisija deluje skladno s pravili in postopki, določenimi v Poslovniku o delu komisij.

Organizacijska enota GZS, odgovorna za področje inovativnost, zbira prijave inovacij na osnovi tega pravilnika in jih pripravi za ocenitev. Podlaga za delo ocenjevalne komisije je popolna vloga, ki mora poleg predstavitve predlagatelja, inovacije in avtorja/jev zajemati še:

- predstavitev stopnje inventivnosti predloga,
- predstavitev stopnje tržne zanimivosti (pričakovanih in doseženih gospodarskih rezultatov) predloga
- predstavitev stopnje skladnosti predloga z vidikom trajnostnega razvoja

In

- vse zahtevane priloge

Oblika dokumentacije je enotna in je podana v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

## 7. člen

Ocenjevalna komisija glede na prispеле predloge oblikuje kategorije inovacij, izvede ocenjevanje in usklajevanje ocen, izračuna končne ocene inovacijskih prijav ter določi vrsto priznanj na podlagi navodil za ocenjevanje, ki so opredeljeni v Prilogi 1 tega pravilnika. Ocenjevalna komisija je pri svojem delu avtonomna, njene odločitve pa so dokončne.

Če pri katerem od članov ocenjevalne komisije pri ocenjevanju inovacijskega predloga pride do konflikta njegovih osebnih ali poslovnih interesov, kar posledično vpliva na objektivnost njegovega ocenjevanja, se mora ta član **sam izločiti iz komisije pri ocenjevanju spornega predloga.**

Predlog za izločitev člana ocenjevalne komisije v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko poda tudi posamezni član ocenjevalne komisije. Predlog za izločitev je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov ocenjevalne komisije.

Ocenjevalna komisija prispеле predloge razvrsti v 4 kategorij inovacij:

- **Produktne inovacije** (Proizvod ali storitev, ki je nov ali bistveno izboljššan. Vključuje znatne izboljšave tehničnih specifikacij, sestavnih delov in materialov, programske opreme v izdelku, prijaznost do uporabnika ali druge funkcionalne značilnosti)
- **Procesne inovacije** (Nov ali bistveno izboljššan proizvodni proces oz. postopek. To vključuje pomembne spremembe v tehniki, opremi in / ali programski opremi).
- **Trženjske inovacije** (Nov način trženja, ki vključuje pomembne spremembe v oblikovanju proizvoda ali embalaže, promocijske predstavitve, promocijo izdelkov ali cen).
- **Organizacijske inovacije** (Nove organizacijske metode v poslovnih praksah, v organizaciji delovnega mesta ali pri zunanjih odnosih).

ter v dodatni inovacijski izziv, ki je lahko določen v regionalnih razpisih.

## 8. člen

Ocenjevalna komisija vrednoti inovacijske prijave po naslednjih kriterijih:

### 1. Inventivnost

**1.1. Izvirnost:** V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznanega stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

**1.2. Zaščita novosti:** ali je invencija varovana s patentom, ali je v postopku pridobivanja patentne zaščite, ali je invencija varovana s poslovno skrivnostjo ali z drugimi oblikami varovanja ...

### 2. Gospodarski rezultati

#### 2.1. Doseženi in pričakovani gospodarski rezultati inovacije:

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan  $\frac{BDV}{zaposlenega}$ , prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, idr.

#### 2.2. Doseženi in pričakovani nefinančni rezultati:

Druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci (uporabniki), design (industrijsko oblikovanje), zvestoba blagovni znamki, druge koristne novosti, ki prinašajo dobrobit družbi. Izkazan pomen inovacije za družbeno okolje, navezava inovacije na uveljavljene blagovne znamke (domače in tuje) – co-branding, možnost prenosa inovacije v druga okolja, drugo (novi pristopi, novi tržni kanali, idr).

### 3. Trajnostni vidik

**3.1. Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem:** Inovacijski proces je vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju, okreplil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg, vzpodbudil razvoj timskega dela, vzpodbudil interdisciplinarnost pri inoviranju, vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami, vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti, ipd.

#### 3.2. Okolijski vidiki

Ugodni vplivi inovacije na snovno kroženje, krožno gospodarstvo, ugodni vplivi inovacije na razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu), ugodni vplivi na okolje izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi), vpliv inovacije na učinkovito rabo vode in/ali energije, zmanjševanje emisij toplogrednih plinov, ravnanje v in po življenjskem ciklu inovacije, vpliv inovacije na okolje (naravno in družbeno), ...

Za podelitev priznanja se upoštevajo inovacije, ki izpolnjujejo omenjene tri kriterije iz tega pravilnika in so uspešno uporabljene v praksi, vendar so bile v praktični uporabi največ dve leti pred letom, ki ga zajema razpis GZS.

## 9. člen

Na podlagi avtonomne odločitve ocenjevalne komisije, izvede GZS javno razglasitev in podelitev priznanj, ki je praviloma v mesecu septembru.

## 10. člen

Inovator in podjetje, ki prejmeta priznanje GZS za inovacijo v Sloveniji, si s tem pridobita pravico uporabe priznanja v komercialne in publicistične namene.

### **11. člen**

Pravice iz 10. člena tega pravilnika prenehajo, če pride do njihove zlorabe.

Za zlorabo se šteje:

- zavajanje Komisije z dajanjem neresničnih podatkov,
- uporaba priznanja GZS v namene, ki niso povezani z inovacijo,
- podajanje netočnih informacij glede stopnje priznanja oz. nivoja priznanja (regionalni, nacionalni).

### **12. člen**

V kolikor prejemnik priznanja ali diplome tudi po opozorilu ne preneha z zlorabo podeljenega priznanja, ima OZ pravico zahtevati sodno prepoved uporabe podeljenega priznanja v skladu z 10. členom tega pravilnika oziroma odvzem priznanja.

### **13. člen**

Dopolnitve in spremembe k temu pravilniku, ki jih je sprejel UO GZS na svoji seji, zaključeni dne 13. aprila 2017, začnejo veljati naslednji dan po sprejetju.

Z dnem začetka veljave tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik o podeljevanju priznanj GZS inovacijam v Sloveniji, ki ga je upravni odbor GZS sprejel dne 6. aprila 2016.

### **14. člen**

Ta pravilnik se objavi na spletnih straneh GZS.

Direktor GZS  
Samo Hribar Milič, l.r.

Predsednik UO GZS  
Marjan Mačkošek, l.r.

Ljubljana, dne 13. aprila 2017

Prilogi:

Priloga 1: Navodila za ocenjevanje inovacijskih prijav

Priloga 2: Minimalna vsebina prijave na nacionalni nivo (Prijavni obrazec)

## PRILOGA 1

K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS INOVACIJAM,  
ki ga je sprejel UO GZS na seji dne 13. aprila 2017

### NAVODILA ZA OCENJEVANJE INOVACIJSKIH PRIJAV

1. Vsak član ocenjevalne komisije ocenjuje inovacijski predlog po vseh kriterijih, navedenih v 8. členu Pravilnika o podeljevanju priznanj GZS inovacijam.
2. Posamezni kriteriji se ocenjujejo glede na stopnjo izpolnjevanja kriterija z ocenami med 5 in 10. **Ocenjevalne lestvice so osnova za ocenjevanje, na končno oceno posameznega ocenjevalnega sklopa pa vpliva tudi celovitost vseh navedenih dejstev.**

#### 2.1. Inventivnost

##### Izvirnost

V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznanega stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije (vključno z oblikovanjem – design) za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

##### Zaščita novosti

- Inovacija varovana s patentom
  - Že pridobljena patentna zaščita (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
  - V postopku pridobivanja patentne zaščite (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
  - Opravljena je mednarodna poizvedba o novosti na pristojni instituciji (EPO ipd.)
  - Patentna zaščita ni možna
- Inovacija varovana s poslovno skrivnostjo
- Druge oblike varovanja (model, znamka...)

##### Ocene

Ocena 5: *Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;*

Ocena 6: *Vsebina na temo kriterija je podana, primerljivost z najboljšimi ali ciljnimi rešitvami pa ni razvidna;*

Ocena 7: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v podjetju in dokazujejo preseganje le-teh;*

Ocena 8: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v Sloveniji in dokazujejo preseganje le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

Ocena 9: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **doseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

Ocena 10: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **preseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti.*

## 2.2 Gospodarski rezultati in napovedi

Kolikšna je gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), npr.:

- Povečanje prihodkov podjetja, kratko- in dolgoročno
- Povečanje tržnega deleža
- Nova delovna mesta
- Znižanje stroškov poslovanja
- Povečanje dobička
- Povečanje bruto dodane vrednosti na zaposlenega
- Prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine
- Design (industrijsko oblikovanja), zvestoba blagovni znamki
- Druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive
- Druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci (uporabniki)
- Druge koristne novosti, ki prinašajo dobrobit družbi
- Novi pristopi v vodenju organizacije oz. poslovnih procesov
- Drugi nefinančni rezultati inovacije.

### Ocene

Ocena 5: *Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;*

Ocena 6: *Vsebina na temo kriterija je podana, ni pa podanih jasnih podatkov o pozitivnih učinkih inovacije;*

Ocena 7: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitivni učinek inovacije na nivoju podjetja;*

Ocena 8: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitivni učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v Sloveniji;*

Ocena 9: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitivni učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v svetu;*

Ocena 10: *Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo izjemne pozitivne učinke inovacije v primerjavi s panogo v svetu.*

## 2.3 Trajnostni vidik inoviranja

### Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem

Inovacijski proces je

- spodbudil sistem podpore inovativnosti v podjetju
- spodbudil interdisciplinarnost in heterogenost pri inoviranju (timsko delo)
- oblikoval oz. okrepil lastni razvojni oddelek podjetja
- okrepil sposobnost privabiti oz. zadržati talente
- spodbudil prenos znanja in razvoj kompetenc
- okrepil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg
- vzpodbudil razvoj timskega dela
- vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami ...
- vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti,
- spodbudil nastanek novih poslovnih/razvojnih modelov
- drugo:

### Korekturni pribitek/odbitek

Korekturni odbitek – **0,40**:

*ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na trajnostni razvoj;*

Korekturni odbitek – **0,20**:

*Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na trajnostni razvoj;*

Korekturni pribitek + **0**:

*Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na trajnostni razvoj;*

Korekturni pribitek + **0,20**:

*Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje trajnostni razvoj;*

Korekturni pribitek + **0,40**:

*Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje trajnostnega razvoja.*

### Okolijski vidiki

- vpliv inovacije na snovno kroženje, krožno gospodarstvo
- vpliv inovacije na učinkovito rabo vode in/ali energije
- zmanjšanje emisij TGP
- ravnanje v in po življenjskem ciklu
- vpliv inovacije na okolje (naravno in družbeno)
- vpliv inovacije na varnost pri delu
- drugo.

Korekturni odbitek – **0,40**:

*ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na okolje;*

Korekturni odbitek – **0,20**:

*Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na okolje;*

Korekturni pribitek + **0**:

*Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na okolje;*



Korekturni pribitek + 0,20:

*Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje okolje;*

Korekturni pribitek + 0,40:

*Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje okolja.*

**Če v prijavi pri kriterijih 1. Inventivnost in 2. Gospodarski rezultati ni utemeljitve, se kriterij oceni z oceno 5.**

**Če v prijavi ni utemeljitve pri podkriterijih Trajnostnega vidika inoviranja, se poda korekturni odbitek -0,40 za vsak neutemeljen podkriterij (-0,40 za trajnostne učinke ter -0,40 za okolijske vidike).**

Končno oceno predstavlja povprečje ocen kriterijev 1. Inventivnost in 2. Gospodarski rezultati, kateri se prišteje oz. odšteje korekturni pribitek/odbitek Trajnostnega vidika inoviranja.

- Zlato priznanje se podeli za končno oceno 9,5 ali več;
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8,4 in manjša od 9,5;
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,4 in manjša od 8,4.

Za inovacije, za katere je očitno, da niso bile deležne organizirane in profesionalne podpore, lahko komisija zgoraj navedene kriterije zniža za 10% tako, da:

- zlato priznanje podeli za končno oceno 8,55 ali več;
- srebrno priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,56 in manjša od 8,55;
- bronasto priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 6,7 in manjša od 7,56.

PRILOGA 2

K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS INOVACIJAM,  
ki ga je sprejel UO GZS na seji dne 13. aprila 2017

**MINIMALNA VSEBINA PRIJAVE NA NACIONALNO RAVEN**

**Prijazen nasvet**

Za izpolnitev obrazca boste potrebovali podatke o tehnični rešitvi, zaščiti intelektualne lastnine, gospodarskih učinkih (nove zaposlitve, prihodki, dobiček, dodana vrednost...) in podatke o okoljskem/trajnostnem učinku inovacije.

**Predlagamo, da ga izpolnite v sodelovanju z vašimi sodelavci, ki imajo potrebne podatke (služba za razvoj, komerciala, finančno-računovodska služba, idr).**

**OSNOVNI PODATKI O PREDLAGATELJU:**

	Strokovni naziv inovacije	
1.	Prijavitelj (-i) inovacije	
2.	Polni naziv prijavitelja (-ljev) (poslovnega subjekta)	
3.	Matična številka prijavitelja (-ljev) (poslovnega subjekta)	
4.	Poštni naslov prijavitelja/-ev	
5.	Poštna številka in pošta	
6.	Telefon podjetja	
7.	E-naslov podjetja	
8.	Spletna stran	
9.	Direktor/predsednik uprave (ime in priimek)	
10.	Kontaktna oseba za korespondenco (priznanja za inovacije) (ime in priimek, funkcija)	
11.	E-naslov in telefonska številka kontaktne osebe	E: T:

**PODATKI O INOVACIJI IN AVTORJU/AVTORJIH**

1.	<b>Strokovni naziv inovacije</b> (ni omejitve znakov)	
2.	<b>Marketinški naziv inovacije</b> (največ 150 znakov)	
3.	<b>Marketinški naziv inovacije v angleškem jeziku</b> (največ 150 znakov)	
4.	<b>Vrsta inovacije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produktna</li> <li>• Procesna</li> <li>• Trženjska</li> <li>• Organizacijska</li> <li>• Kombinacija. Vpišite:</li> <li>• Drugo (če je posebno področje inovacij razpisano)</li> </ul>
5.	<b>Avtor(ji) inovacije</b> (ime in priimek avtorja oz. avtorjev, vključno z znanstvenimi nazivom)	
6.	<b>Datum začetka praktične uporabe oz. trženja inovacije</b>	
7.	<b>Obdobje razvoja inovacije</b>	od:            do:            skupaj:        mesecev
8.	<b>Celotna vlaganja v inovacijo, ki je predmet prijave</b> <small>Opomba: Vključuje notranje (tekoči stroški in investicijski stroški) ter zunanje izdatke za raziskave in razvoj</small>	znesek v € in v % za razvoj inovacije
9.	<b>Povprečna letna vlaganja prijavitelja v razvoj</b> <small>Opomba: Vključuje notranje (tekoči stroški in investicijski stroški) ter zunanje izdatke za raziskave in razvoj</small>	znesek v € in % celotnega prihodka podjetja
10a.	<b>Avtorji poznajo sorodne ali podobne rešitve oz. inovacije (stanje tehnike)</b>	DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
10b.	<b>Če DA: opišite, katere so sorodne/konkurenčne rešitve oz. inovacije</b> Kako se konkurenčne rešitve razlikujejo od vaše	Do 2000 znakov
10c.	<b>Če DA: opišite stanje tehnike v patentnih bazah</b> (npr. <a href="http://www.espacenet.com">www.espacenet.com</a> ) <b>in drugih virih</b> (znanstvene publikacije, druge relevantne baze)	Do 2000 znakov

10d.	Če NE:	Pojasni, zakaj je predlagana rešitev novost s tržnim potencialom / uporabno vrednostjo Do 2000 znakov

11.	<b>Kratek opis inovacije, ki lahko vključuje tudi občutljive podatke</b> (namenjeno le za komisijo oz. ocenjevanje)	
	<i>Opišite bistvene lastnosti inovacije (do 2000 znakov). Primeri: Bistven izziv, ki ga inovacija rešuje, na kakšen način ga rešuje, kje je boljša od konkurence, idr.</i>	

12a.	<b>Kratek opis inovacije, primeren za objavo v medijih</b>	
	<i>Opišite bistvene lastnosti inovacije (do 600 znakov, vključno s presledki). Primeri: Bistven izziv, ki ga inovacija rešuje, na kakšen način ga rešuje, kje je boljša od konkurence, idr.</i>	

12b.	<b>Kratek opis inovacije v angleščini, primeren za objavo v medijih</b>	
	<i>Opišite bistvene lastnosti inovacije (do 600 znakov, vključno s presledki). Primeri: Bistven izziv, ki ga inovacija rešuje, na kakšen način ga rešuje, kje je boljša od konkurence, idr. v angleškem jeziku</i>	

13.	<b>Opišite širši vpliv inovacije na poslovanje prijavitelja oz. gospodarski položaj prijavitelja</b>	
	<i>Opišite vpliv oz. pozitivne posledice uvedbe inovacije (do 1000 znakov) na procese znotraj podjetja, na podjetje kot celoto, na družbeno okolje, uporabnika ... .</i>	

*Primeri: Uvedba inovacije je prijavitelju zmanjšala stroške (npr. energije in surovin), dvignila kakovost materialov/polproizvodov in omogočila prijavitelju, da nastopi s kakovostnimi proizvodi na novih tržnih segmentih z visoko dodano vrednostjo (našteti).*

14.	Predstavitev stopnje inventivnosti predloga (vpišite le tiste podatke, ki so aktualni za prijavljeno inovacijo)
Stopnja izvirnosti	<p><i>Primeri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>o popolna novost, radikalno odstopanje od poznanega stanja</i></li> <li><i>o zmerna novost, zmerno odstopanje od poznanega stanja</i></li> <li><i>o aplikacija popolnoma nove rešitve iz druge panoge</i></li> <li><i>o pomembno izboljšanje v skladu z obstoječimi razvojnimi smernicami</i></li> <li><i>o zmerno izboljšanje v skladu z obstoječimi razvojnimi smernicami</i></li> <li><i>o inovacija predstavlja novost za podjetje/za lokalno okolje/za panogo (prenos iz druge panoge)/za Slovenijo/za mednarodno okolje (katere države?)/za EU/svetovna novost</i></li> </ul>
Nivo tehnične, programske ali organizacijske rešitve	<p>Izberite nivo rešitve glede na »stopnjo pripravljenosti tehnologije oz. inovacije (TRL):</p> <p><a href="http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf">http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf:</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> TRL 5 Potrditev komponent/makete v resničnem okolju</li> <li><input type="radio"/> TRL 6 Demonstracijski sistem ali podsistem potrjen v realnem okolju</li> <li><input type="radio"/> TRL 7 Prototip predstavljen v realnem okolju</li> <li><input type="radio"/> TRL 8 Sistem zaključen in testiran</li> <li><input type="radio"/> TRL 9 Sistem v uporabi in preverjen v delovanju</li> </ul>
Zaščita intelektualne lastnine, ki sovпада z inovacijo	<p><i>Primeri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>o Patent (slovenski, v tujini: katere države, EU patent, PCT prijava): _____</i></li> <li><i>o Opravljena je mednarodna poizvedba/opravljen preizkus novosti na pristojni instituciji (EPO, ...): _____</i></li> <li><i>o Model (Evropski, WIPO prijava, v tujini: katere države, model Skupnosti): _____</i></li> <li><i>o Blagovna znamka (Evropska, WIPO prijava, v tujini: katere države, BZ Skupnosti): _____</i></li> <li><i>o Prvi na trgu: pojasnite: _____</i></li> <li><i>o Poslovna skrivnost: pojasnite zakaj tovrstna zaščita, na kakšen način varujete inovacijo kot poslovno skrivnost (organizacijska ureditev poslovne skrivnosti): _____</i></li> <li><i>o Ni podatka/se ne da oceniti: _____</i></li> <li><i>o Drugo: _____</i></li> </ul>
Drugo, dodatne informacije	

15a.	Predstavitev doseženih in pričakovanih gospodarskih rezultatov inovacije (vpišite le tiste podatke, ki so aktualni za prijavljeno inovacijo)	
	DOSEŽENI GOSPODARSKI REZULTATI	PRIČAKOVANI GOSPODARSKI REZULTATI
Tržni delež podjetja (izberite, vpišite deleže)	<p>Tržni delež podjetja znaša _____ %</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije smo ohranili naš tržni delež ali</li> <li>Zaradi inovacije se je tržni delež podjetja povečal za _____ %</li> </ul>	<p>Tržni delež podjetja bo znašal _____ %</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije bomo ohranili naš tržni delež ali</li> <li>Zaradi inovacije se bo tržni delež podjetja povečal za _____ %</li> </ul>
Velikost trga, ki ga prijavitelj obvladuje (Izberite)	<p>o globalno tržišče, množično trženje o globalno tržišče, tržna niša o lokalno tržišče, množično trženje o lokalno tržišče, tržna niša o zelo malo ali nič potencialnih uporabnikov</p>	<p>o globalno tržišče, množično trženje o globalno tržišče, tržna niša o lokalno tržišče, množično trženje o lokalno tržišče, tržna niša o zelo malo ali nič potencialnih uporabnikov</p>
Katere trge obvladujete z inovacijo (Opišite)		
Delovna mesta (Izberite in vpišite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije smo ohranili delovna mesta ali</li> <li>Zaradi inovacije smo odprli nova delovna mesta: V absolutnem številu: _____ V % vseh zaposlenih v podjetju: _____</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije smo ohranili delovna mesta ali</li> <li>Zaradi inovacije smo odprli nova delovna mesta: V absolutnem številu: _____ V % vseh zaposlenih v podjetju: _____</li> </ul>
BDV/zaposlenega (Izberite in vpišite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije smo ohranili BDV/zaposlenega ali</li> <li>Zaradi inovacije smo povečali BDV/zaposlenega: V absolutnem znesku: _____ % celotnega BDP podjetja: _____</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije bomo ohranili BDV/zaposlenega ali</li> <li>Zaradi inovacije bomo povečali BDV/zaposlenega V absolutnem znesku: _____ % celotnega BDP podjetja: _____</li> </ul>
Prihodki od prodaje (Izberite in vpišite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije smo ohranili prihodek ali</li> <li>Zaradi inovacije smo povečali prihodek: V absolutnem znesku: _____ V % celotnega prihodka podjetja: _____</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije bodo ohranili prihodek ali</li> <li>Zaradi inovacije bodo povečali prihodek: V absolutnem znesku: _____ V % celotnega prihodka podjetja: _____</li> </ul>
Dobiček podjetja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije smo ohranili dobiček ali</li> <li>Zaradi inovacije smo dobiček povečali: V absolutnem znesku: _____ V % celotnega dobička podjetja: _____</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaradi inovacije bomo ohranili dobiček ali</li> <li>Zaradi inovacije bomo dobiček povečali: V absolutnem znesku: _____ V % celotnega dobička podjetja: _____</li> </ul>
Prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine	Vpišite dosedanje prihodke iz prodaje pravic IL (licenčnine, pogodbe ...)	Vpišite pričakovane prihodke iz prodaje pravic IL (licenčnine, pogodbe ...)

(izberite in vpišite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V absolutnem znesku: _____</li> <li>• V % celotnega prihodka podjetja: _____</li> <li>• Pravic IL ne tržimo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V absolutnem znesku: _____</li> <li>• V % celotnega prihodka podjetja: _____</li> <li>• Pravic IL ne bomo tržili</li> </ul>
Stroški poslovanja (Izberite in vpišite, pojasnite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stroški poslovanja so ostali enaki ali</li> <li>• Stroški poslovanja so se znižali: V absolutnem znesku: _____ V % vseh stroškov v podjetju</li> <li>• <b>Specificirati</b> (nadomeščanje materiala, surovin, energentov – alternativni viri energije, reorganizacija poslovnih procesov oz. podjetja, ki vodijo v nižanje stroškov, drugo ...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stroški poslovanja bodo ostali enaki ali</li> <li>• Stroški poslovanja se bodo znižali: V absolutnem znesku: _____ V % vseh stroškov v podjetju</li> <li>• <b>Specificirati</b> (nadomeščanje materiala, surovin, energentov – alternativni viri energije, reorganizacija poslovnih procesov oz. podjetja, ki vodijo v nižanje stroškov, drugo ...)</li> </ul>
Pomembnost inovacije za panogo dejavnosti, s katerega izvira prijava (izberite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zelo pomembno – prijavitelj je vodilni v posameznem segmentu</li> <li>• Zmerno pomembno – prijavitelj je eden od konkurentov znotraj posamezne panoge</li> <li>• Nepomembno – inovacija je pomembna za prijavitelja, ne za panogo</li> <li>• Drugo: _____</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zelo pomembno – prijavitelj je vodilni v posameznem segmentu</li> <li>• Zmerno pomembno – prijavitelj je eden od konkurentov znotraj posamezne panoge</li> <li>• Nepomembno – inovacija je pomembna za prijavitelja, ne za panogo</li> <li>• Drugo: _____</li> </ul>
Stroški uvedbe - povrnitev investicije (Pojasnite)	V kolikšnem času se je investicija povrnila?	V kolikšnem času se bo investicija povrnila?
Nove poslovne priložnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizirane nove poslovne priložnosti (nove stranke, novi posli).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pričakovane nove poslovne priložnosti (nove stranke, novi posli).</li> </ul>
Drugo, dodatne informacije		

<b>15b. Nefinančni rezultati inovacije, doseženi in pričakovani</b>		
	<b>DOSEŽENI NEFINANČNI REZULTATI</b>	<b>PRIČAKOVANI NEFINANČNI REZULTATI</b>
Druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive	<i>Npr. prepoznavnost podjetja na domačem, tujem trgu (ogledi, všečki na socialnih medijih, število sledilcev na Twitterju, idr.) Pojavnost v tiskanih medijih, v strokovnih publikacijah, ... Prejete mednarodne nagrade za inovacijo...</i>	<i>Pričakovana prepoznavnost podjetja na domačem, tujem trgu (ogledi, všečki na socialnih medijih, število sledilcev na Twitterju, idr.) Pričakovana / dogovorjena pojavnost v tiskanih medijih, v strokovnih publikacijah, ... Pričakovane mednarodne nagrade za inovacijo...</i>
Druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci (uporabniki)	<i>Izkazan pomen inovacije za uporabnike: opišite Izkazana uporabna vrednost za kupce: opišite: Izkazano zadovoljstvo odjemalcev Vpliv inovacije na počutje uporabnika</i>	<i>Pričakovan pomen inovacije za uporabnike: opišite Pričakovana uporabna vrednost za kupce: opišite: Pričakovano zadovoljstvo odjemalcev</i>
Design (industrijsko oblikovanje) blagovna znamka	<i>Všečnost in uporabnost oblike oz. predstavitve inovacije (industrijsko oblikovanje) Izkazana zvestoba blagovni znamki podjetja oz. inovacije Navezava inovacije na uveljavljene blagovne znamke (domače in tuje) – co-branding</i>	<i>Pričakovana všečnost in uporabnost oblike oz. predstavitve inovacije (industrijsko oblikovanje) Pričakovana zvestoba blagovni znamki podjetja oz. inovacije Dogovorjena navezava inovacije na uveljavljene blagovne znamke (domače in tuje) – co-branding</i>
Druge koristne novosti, ki prinašajo dobrobit družbi	<i>Izkazan pomen inovacije za družbeno okolje: opišite</i>	<i>Pričakovan pomen inovacije za družbeno okolje: opišite</i>
Možnost prenosa inovacije v druga okolja	<i>Spodbujanje posnemanja, širjenja uvajanja dobre prakse: v katerih organizacijah?</i>	<i>Pričakovana uvedba dobre prakse v novih organizacijah: katerih</i>
Drugo:	<i>Npr. uporaba marketinškega pristopa oz. tržnih kanalov, novih za podjetje Posodobljena organizacija poslovnih procesov, nova za podjetje; opišite:</i>	<i>Dogovorjena uporaba marketinškega pristopa oz. tržnih kanalov, novih za podjetje Načrtovana organizacija poslovnih procesov, novih za podjetje; opišite:</i>

<b>16a. Predstavitve trajnostnih učinkov inovacije na inovacijski sistem (vpišite le tiste podatke, ki so aktualni za prijavljeno inovacijo).</b>	
Sistem podpore inovativnosti v podjetju	<i>Opisati vpliv inovacije (izkušenj iz razvoja inovacije) na sistem spodbujanja inovacij. Primeri: večja motivacija zaposlenih za delo, večja lojalnost zaposlenih, več predlogov za inoviranje, izboljšave poslovanja, delovanja,</i>
Interdisciplinarnost in heterogenost pri inoviranju (timsko delo)	<i>Opisati vpliv različnih strokovnjakov na razvoj inovacije</i>
Lastni razvojni oddelek podjetja	<i>Primer: inovacija je spodbudila vzpostavitev/širitev dejavnosti lastnega razvojnega oddelka</i>
Sposobnost privabiti oz. zadržati talente (pojasniti)	<i>Primeri:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>z inovacijo so privabili talente (nove zaposlene, štipendiste ...)</i></li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaradi inovacije so bili prepoznani posebni talenti zaposlenih / ekipe</li> <li>• talenti zaposlenih so učinkovito integrirani v razvojne / proizvodne / poslovne procese</li> </ul>
Prenos znanja in razvoj kompetenc	<p><i>V podjetju je urejen prenos (formalnih in neformalnih oblik) znanj</i></p> <p><i>V podjetju se načrtno spodbuja razvoj kompetenc zaposlenih</i></p>
Sodelovanje z razvojno-raziskovalnimi institucijami	<i>Opisati (našteti institucije)</i>
Inovacija je okrepila kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg	<p><i>Opisati</i></p> <p><i>Primer: Trajanje razvoja od ideje do uvedbe na trg</i></p>
Sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti	<i>Opisati (našteti uporabnike – kupci, dobavitelji, naročniki, potrošniki, ...)</i>
Nov poslovni/razvojni model	<i>Opisati</i>
Drugo:	
Dodatne informacije	

<b>16b.</b>	<b>Predstavitev učinkov inovacije na okolje (vpišite podatke, ki so aktualni za prijavljeno inovacijo).</b>
Vpliv inovacije na snovno kroženje, krožno gospodarstvo	<p><b>Opisati:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>o Uporabljeni obnovljivi naravni viri</i></li> <li><i>o Uporabljeni reciklirani materiali</i></li> <li><i>o Nadomestitev uporabe nevarnih snovi</i></li> </ul> <p><b>Specificirati (material, odpadki, drugo...):</b> _____</p> <p><i>V absolutnem znesku:</i> _____</p> <p><i>V % glede na porabo podjetja / oddelka:</i> _____</p>
Vpliv inovacije na učinkovito rabo vode in/ali energije	<p><i>Učinkovita raba materialov:</i> _____</p> <p><i>Opisati energetske potrebe v življenjskem ciklu:</i> _____</p> <p><b>Specificirati</b></p> <p><i>V absolutnem znesku:</i> _____</p> <p><i>V % glede na porabo podjetja / oddelka:</i> _____</p> <p><i>Primer: (energija ni potrebna, manj kot sorodni proizvodi/procesi, enako kot sorodni proizvodi/procesi, več kot sorodni proizvodi/procesi)</i></p>
Zmanjšanje emisij TGP	<p><i>Opisati</i></p> <p><i>V absolutnem znesku</i></p>

	<i>V % glede na porabo podjetja / oddelka</i>
Ravnanje v in po življenjskem ciklu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Preprečevanje odpadkov, ponovna raba odpadkov</i></li> <li>• <i>Enostavna razgradnja</i></li> <li>• <i>Reciklaža, priprava na ponovno rabo</i></li> <li>• <i>Bio razgradnja</i></li> <li>• <i>Energetska izraba</i></li> <li>• <i>Sežig/odlaganje</i></li> <li>• <i>Drugo, opišite: _____</i></li> </ul>
Vpliv inovacije na okolje (naravno in družbeno)	<i>Opisati (pomembno izboljšanje, zmerno izboljšanje, nevtralnno, zmerno poslabšanje, občutno poslabšanje) – primeri (globalni vpliv, regijski vpliv, lokalni vpliv)</i>
Vpliv inovacije na varnost pri delu	<i>Opisati (pomembno izboljšanje, zmerno izboljšanje, nevtralnno, potrebna osebna zaščitna oprema):</i> <i>o Vpliv na delovno okolje</i> <i>o Vpliv na varnost pri delu</i>
Drugo:	
Dodatne informacije	

**Obvezne priloge:**

- Slike in/ali video inovacije v visoki ločljivosti, primerne tudi za tisk (slike vsaj 3 Mb, video v resoluciji vsaj 1920x1080pxl; velja tudi povezava do youtube objave video posnetka)
- E-prijava v .doc ali docx verziji na elektronskem nosilcu

**Druge priloge so obvezne, če se v opisu inovacije sklicujete nanje**

- Kopije prve strani zaščitene intelektualne lastnine (patenti, modeli, znamke, drugo)
- Kopije pridobljenih certifikatov
- Dokazila o pridobljenih nagrad (npr. RED DOT).

Podpis direktorja oz. odgovorne osebe

---